

우편번호 : 61011

주 소 : 광주광역시 북구 첨단 과기로 208번길 43 정부광주지방합동청사 8층

홈페이지 : <http://www.pps.go.kr>

전화번호 : 1588-0800

## 소액공사 수의계약 견적서 [여성기업 또는 장애인기업 대상] 제출안내서

- 공사관리번호 : 2000586-00
- 공 사 명 : 광주신용보증재단 송정지점 인테리어 공사(전기)
- 개 찰 일 시 : 2020. 2. 11. 11:00
- 수 요 기 관 : 광주신용보증재단

이 입찰 설명서는 조달청이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가 자격등록 : 조달청 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 입찰공고, 기초금액 발표, 개찰 및 계약 :  
광주지방조달청 경영관리과 나양균 (☎ 070-4056-8228)
- 계약방법 및 입찰참가자격 : 조달청 시설총괄과 박정모 (☎ 070-4056-7358)
- 수요기관과 관련된 현장설명 장소, 입찰안내서 문의 등 :  
광주신용보증재단 경영지원부 안효상 (☎ 062-950-0017)



이 견적서 제출에 참가하는 자는 다음의 안내서를 구성하는 공고서 및 각종 규정 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

- 다 음 -

1. 공사입찰공고
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시 제2017-13호, 2017.6.22.)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시 제2019-5호, 2019.6.13.)
4. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부예규 제90호, 2019.10.4.)
5. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부예규 제89호, 2019.10.4.)
6. 공사계약특수조건(붙임3)

### <자료 검색>

(법령·계약예규 등) 국가법령정보센터(<http://www.law.go.kr>)에서 검색  
(조달청 고시 등) 조달청 홈페이지(<http://pps.go.kr>) 정보제공/업무별 자료/시  
설공사

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인

### [유의사항]

- ▶ 공사시방서, 현장설명서, 입찰안내서 등과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용 됩니다.
- ▶ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

# 소액공사 수의계약 전적서 (여성기업 또는 장애인기업 대상) 제출안내 공고

조달청시설공고 20200130075 - 00 호

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

## 2020. 1.

광주지방조달청 시설공사 계약관

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은 국가계약법 제5조의2 또는 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용되는 공사입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2 또는 「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2제1항제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.(국가계약법 적용 조달청 입찰 및 계약 건에 한함)
  - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
  - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

## 1. 공사개요

- 1.1. 관리번호 : 2000586-00
- 1.2. 수요기관 : 광주신용보증재단
- 1.3. 공 사 명 : 광주신용보증재단 송정지점 인테리어 공사(전기)
- 1.4. 공사현장 : 광주광역시
- 1.5. 공사기간 : 착공일로부터 21일
  - 1.5.1. 이 공사 계약기간은 주당 근로시간을 52시간 이내로 고려하여 산정되었습니다.
- 1.6. 공사내용 : 인테리어 전기공사 1식
- 1.7. 추정금액 : 20,955,000원

【(추정가격) 19,050,000원+(부가가치세) 1,905,000원+(도급자설치관급금액) 0원】

※ 관급자설치관급금액 : 0원

- 1.8. 업종별 추정금액 및 업종별 금액(추정가격+부가가치세)

업 종	추정금액	추정가격+부가가치세(비율)
전기공사업	20,955,000원	20,955,000원(100%)

## 2. 전적서 제출방식

- 2.1. 나라장터를 통하여 총액으로 전적서를 제출하여야 합니다.
- 2.2. **지역제한(광주광역시)** 대상공사입니다.
- 2.3. **여성기업 또는 장애인기업** 대상 전적경쟁 공사입니다.
- 2.4. **단년도계약** 대상공사입니다.
- 2.5. 전자입찰 대상공사입니다.
- 2.6. 청렴계약제가 적용되는 공사로써 입찰자는 청렴계약서(서약서)를 제출하여야 합니다. 다만 나라장터를 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 '청렴계약서(서약서)'의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 청렴계약서(서약서) 제출을 갈음합니다.
- 2.7. 이 공사는 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료 반영 대상 공사입니다.
  - 2.7.1. 입찰참가자는 입찰금액을 산정할 때 예비가격 기초금액과 함께 발표된 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료 금액을 조정하지 않고 그대로 반영하여야 합니다.

2.7.2. 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제1장 제8절에 정한 바에 따라 사후정산을 하여야 합니다.

### 3. 전적서 제출 참가자격

3.1. 「전기공사업법령」에 의한 **전기공사업**을 등록한 자로서 **입찰공고일 전일**(신규 사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다)부터 **입찰일(다만 낙찰자는 계약체결일)까지** 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 계속하여 **광주광역시**에 두고 있는 자이어야 합니다. **다만, 독점규제 및 공정거래에 관한 법령에 의한 대기업(상호출자제한기업집단 소속 회사)과 중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법령에 의한 중견기업은 참가할 수 없습니다.**

3.1.1. 입찰공고일 현재 「여성기업지원에 관한 법령」에 의한 **여성기업** 또는 「장애인기업활동 촉진법령」에 의한 **장애인기업**이어야 합니다.

3.1.1.1. 여성기업 확인요령(중소기업청 고시)에 의한 여성기업 확인서를 개찰일 전일까지 발급받은 자이어야 합니다.

3.1.1.2. 장애인기업 확인요령(중소기업청 고시)에 의한 장애인기업 확인서를 개찰일 전일까지 발급받은 자이어야 합니다.

3.1.2. 여성 및 장애인기업 확인은 중소기업청 공공구매종합정보망(www.smpp.go.kr)에 등재된 자료로만 확인하고 개찰일 전일이 유효기간 내에 있지 않은 경우 입찰참가자격이 없습니다.

3.2. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 개찰일 전일까지 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

3.2.1. 공동수급체를 구성하여 참가하는 경우에는 구성원 모두 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

3.2.2. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제15조제4항의 규정에 따라 조달청 이외의 관서에 입찰참가자격등록을 한 경우에는 개찰일 전일까지 나라장터 시스템에 등록사항이 게재된 경우에만 조달청에 입찰참가자격등록을 한 것으로 봅니다.

3.3. 나라장터 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 「국가종합전자조달시스템 이용약관」에 동의한 다음 나라장터에 이용자등록을 하여야 합니다.

3.3.1. 이 입찰(전적서 제출)은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

3.4. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 위 입찰참가자격을 모두 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.

### 4. 공동 계약

4.1. 구 성 : **공동이행방식**이 가능합니다.

4.1.1. 공동수급체 구성원은 **모두 3.1.항의 자격**을 갖춘 자이어야 합니다.

4.1.2. 공동수급체 구성원은 대표사 포함하여 5개사 이하로 구성하여야 하며, 구성원별 계약참여 최소지분율은 5%이상으로 하여야 합니다.

4.2. 대표자 : 공동수급체 구성원 간 상호 합의하여 선임하되, 가장 우수한 자격을 갖추고 출자비율의 비중이 큰 업체를 우선적으로 선임하여야 합니다.

4.3. 공동수급협정서 제출

**4.3.1. 제출기한 : 2020. 2. 10. 18:00**

4.3.2. 공동수급협정서는 반드시 나라장터 ‘입찰정보’를 이용하여 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙」 제3조에 따라 제출하여야 합니다.

4.3.3. 대표자는 나라장터 ‘조달업체업무-공사-투찰관리-공동수급협정서’에서 공동수급협정서 승인여부를 확인하여야 합니다.

### 5. 현장설명 및 설계서 열람

5.1. 이 공사는 현장설명을 생략하고 설계서 열람으로 갈음합니다.

5.2. 설계도면과 공사 시방서를 교부 받고자 하는 자는 설계서 열람 담당자 또는 그 지정인에게 소정의 금액을 납부하여야 합니다.(단 무료로 배포하는 경우에는 제외)

- 5.3. 설계서 열람 장소 : **광주신용보증재단 경영지원부 안효상 (☎ 062-950-0017)**
- 5.4. 물량(공)내역서는 나라장터의 ‘입찰정보→공사→시설공고현황→참조(또는 입찰공고)번호 입력→검색→공고번호-차수→물량내역서(입찰집행 및 진행 정보)’에서 열람하거나 내려 받을 수 있습니다.
- 5.5. 이 공사는 **수요기관 요청에 따라 설계서 전자 열람서비스가 제공되지 않습니다.**

## 6. 입찰(견적서 제출) 참가신청

- 6.1. 견적서 제출 참가신청
- 6.1.1. 입찰(견적서 제출)참가자격이 있는 자가 3.2.항에 따라 입찰참가자격등록을 하였거나, 3.2.2.항과 같이 나라장터 시스템에 등록사항이 게재된 경우에 입찰(견적서 제출)참가신청을 한 것으로 봅니다.
- 6.2. 입찰보증금
- 6.2.1. 입찰보증금 **납부대상이 아닙니다.**

## 7. 입찰서(견적서) 제출

- 7.1. 이 입찰은 전자입찰로만 집행합니다.
- 7.2. 전자입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제1-2호에 따라 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 동항 제8호에 따라 예외적으로 기존 웹방식으로 전자입찰서를 제출할 수 있습니다.
- 7.2.1. 견적서 제출기간 : 2020. 2. 7. 00:00 ~ 2020. 2. 11. 10:00**
- 7.2.2. 전자입찰서(견적서) 제출 여부는 나라장터의 ‘전자문서함-보낸문서함’에서 확인하여야 합니다.
- 7.2.3. 입찰자는 전자입찰서 제출마감시간에 임박하여 입찰서를 제출하는 경우 입찰서 및 내역서 암호화 과정 등에 다소 시간이 소요될 수 있으므로 충분한 시간을 갖고 입찰서를 제출하여 주시기 바랍니다.

## 8. 개찰 및 낙찰자 결정

- 8.1. **개찰일시 : 2020. 2. 11. 11:00**
- 8.2. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 8.3. 입찰(견적서 제출)무효 및 낙찰자 결정은 입찰설명서에 정한 바에 따릅니다.

## 9. 예정가격 및 계약상대자 결정

- 9.1. 예정가격은 기초금액의 **±3% 범위** 내에서 복수예비가격 15개를 작성, 견적서 제출에 참여하는 각 업체가 추천한(2개씩 선택) 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술 평균한 금액으로 결정됩니다.
- 9.2. 본 공사는 총액으로 견적서를 제출하여야 하며, 예정가격이하로써 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제5장 수의계약 운영요령에서 정한 예정가격 대비 입찰금액이 **87.745%** 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 제출한 자 순서에 따라 「수의계약 운영요령」의 「(별표1)수의계약 배제 사유」에 해당되지 아니한 자를 계약상대자로 결정합니다.
- 9.3. 선순위 견적서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 계약포기서를 제출하여 계약상대자 결정 대상에서 제외된 경우에는 차순위자 순으로 결격여부를 심사하여 계약을 체결합니다.
- 9.4. 소액수의 견적입찰 대상공사로서 적격심사는 실시하지 않습니다.

## 10. 입찰(견적서 제출)무효

- 10.1. 「지방계약법 시행령」 제39조 제4항, 같은법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제11장 입찰유의서 제2절 ‘12-다’에 해당하는 입찰은 무효입니다.
- 10.2. 무효입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하니 입찰참여자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.
- 10.2.1. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.
- 10.2.2. 특히, “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(수인의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰”, 입찰유의서 제2절 ‘12-다-1)’에 따른 “대리권이 없는 자의 입찰”은 무효입찰임을 알려 드립니다.
- 10.2.3. 건설산업기본법 제47조, 같은법 시행령 제39조 및 국토교통부 고시에 따른 ‘건설공사 금액 하한’ 적용대상 공사인 경우 ‘건설공사 금액 하한’을 위반한 입찰은 무효처리 합니다.

**10.2.4. 「전기공사업법」 제39조, 동법 시행령 제16조의2에 의하여 대기업인 전기공사업자가 도급받아서는 아니되는 공사금액의 하한을 위반한 입찰은 무효처리 합니다.**

- 10.3. 공동수급체를 구성하여 입찰(견적서 제출)에 참여하는 경우 대표자는 반드시 구성원의 입찰참가자격 등록사항 변경여부를 확인하시어 입찰(견적서 제출) 무효 등의 불이익이 없도록 주의하시기 바랍니다.
- 10.4. 낙찰예정자는 입찰무효 여부 확인을 위하여 입찰유의서 제2절 '7-다'에서 정한 서류 등을 계약담당공무원이 별도로 정한 기한 내에 반드시 제출하여야 합니다.

**11. 하도급대금 직불조건부 입찰참가 확약서 제출**

- 11.1. 입찰에 참여하는 자는 「국가계약법」 제27조의4 및 「지방계약법」 제31조의4에 의거하여 각 중앙관서의 장 또는 지방자치단체의 장으로부터 「건설산업기본법」 제34조 제1항 또는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제13조 제1항이나 제3항을 위반한 사실이 통보된 자로서 당해 입찰공고일이 위반사실 통보일로부터 1년 이내인 것으로 확인된 때에는 「국가계약법」 제15조 제1항 및 「지방계약법」 제18조에 따른 대가 지급 시 '하도급대금을 수요기관이 하수급인에게 직접 지급하는 것에 합의한다.'는 내용의 확약서를 제출하여야 합니다.
- 11.2. 11.1.에 따라 확약서를 제출하여야 하는 자는 입찰서 제출 시 【붙임1】 '하도급대금 직불조건부 입찰참가 확약서'를 반드시 제출하여야 합니다.
- 11.3. 위 11.2.에도 불구하고, 나라장터를 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 '하도급대금 직불조건부 입찰참가 확약서'의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.

**12. 하도급 관련사항**

- 12.1. 본 공사에 대한 하도급가능여부, 하도급 승인절차 등은 해당법령에 따릅니다.
- 12.2. 하도급 시 해당법령 등 개별법령의 하도급 관련규정을 준수하여야 합니다.
- 12.3. 「지방계약법시행령」 제92조 제1항 제2호에 따라 「건설산업기본법」, 「전기공사업법」, 「정보통신공사업법」 및 그 밖의 다른 법률에 따른 **하도급의 제한규정을 위반하여 하도급한 자, 거짓으로 하도급 통보를 한 자**, 발주관서의 승인없이

하도급한 자 및 발주관서의 승인을 받은 하도급조건을 변경한 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

- 12.4. 「지방계약법시행령」 제92조 제1항 제3호에 따라 「하도급거래 공정화에 관한 법률」을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰참가자격 제한의 요청이 있는 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

**13. 하도급지킴이(정부계약 하도급관리시스템) 이용에 관한 사항**

- 13.1. 이 공사는 **건설산업기본법 제34조 및** 수요기관 요청에 따라, 「하도급지킴이」를 이용하는 사업입니다.
- 13.2. 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 【붙임 2】의 「하도급지킴이」이용 확약서'를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터를 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 「하도급지킴이」이용 확약서' 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다. 아울러, 계약상대자는 계약체결 후 착공계 제출 시 동 확약서를 수요기관에 제출하여야 하며, 제출된 확약서는 계약서의 일부로서 효력을 가집니다.
- 13.3. 낙찰을 받은 자는 「하도급지킴이」를 이용하여 하도급계약을 체결합니다. 다만, 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 하도급지킴이에 등록하여야 합니다.
- 13.4. 또한, 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하여야 합니다.
- 13.4.1. 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금 등의 지급은 '인출 제한' 기능을 사용하여야 합니다.**
- 13.4.2. 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.
- 13.5. 하도급지킴이 이용에 관한 자세한 사항은 '나라장터-하도급지킴이-시스템 사용안내(업체)'를 참고하여 주시기 바랍니다.

**14. 공사계약이행보증**

- 14.1. 수요기관의 요청에 따라 낙찰자는 「지방계약법 시행령」 제51조제1항 제1호에 따른 방법으로 계약이행을 보증하여야 합니다.



## 15. 기타사항

- 15.1. 예비가격기초금액과 개찰결과에 대한 정보는 나라장터의 [입찰정보-공사-기초금액과 개찰결과]에 게재됩니다.
- 15.2. 계약상대자는 인지세법, 주택도시보증법 등에서 규정한 바에 따라 수입인지 또는 국·공채를 매입하고 그 매입필증 등을 계약담당 공무원에게 제출하여야 합니다.
- 15.3. 「건설산업기본법」 제83조(건설업의 등록말소 등)의 규정에 따라 건설업자가 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제19조제1항 제8호를 위반하여 같은 법 제22조에 따라 과징금 부과처분을 받고, 그 처분을 받은 날로부터 3년 이내에 동일한 사유에 해당하는 위반행위를 하여 다시 2회 이상 과징금 부과처분을 받은 경우에는 건설업 등록이 말소될 수 있으니 입찰참여자자는 공정한 경쟁 입찰이 될 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.
- 15.4. 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 광주지방조달청 경영관리과(070-4056-8228) 및 조달청 홈페이지(www.pps.go.kr → 참여·민원 → 조달신문고 → 진정·건의)를 통하여 신고 할 수 있습니다.
- 15.5. 본 입찰 및 계약과 관련하여 조달청 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 조달청 청탁방지담당관(감사담당관)에게 신고하여 주시기 바랍니다.
- 15.6. 원활한 계약이행을 위해 착공신고서\*는 **계약체결 후 7~14일 이내에** 제출하여야 합니다. 다만, 공사의 긴급성 또는 발주기관 사정 등으로 계약문서에서 정하는 바에 따라 제출기한을 조정할 수 있습니다.  
(\* 착공신고서는 착공 시 제출해야 함)
- 15.7. 본 건은 수요기관의 장이 **조달청장에게 부정당제제 처분 권한을 위탁한** 것으로 지방계약법 제31조 및 동법 시행령 제92조 위반 시 **조달청장으로부터 부정당업자의 입찰참가자격 제한을** 받을 수 있습니다.

## 【붙임1】

### 하도급대금 직불조건부 입찰참가 약약서

본인 또는 본인이 소속한 회사는 만일 각 중앙관서와 체결한 계약에서 「건설산업기본법」 제34조제1항 또는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제13조제1항이나 제3항을 위반하여 각 중앙관서에서 그 사실을 확인하여 귀 청에 통보한 일자의 1년 이내에 본 건 입찰공고일이 도래한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의4 제1항 및 제2항 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의4 제1항 및 제2항에 의거 당해 입찰참가를 위하여 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제15조제1항 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제18조에 따른 대가 지급 시 하도급대금을 수요기관이 하수급인에게 직접 지급토록 할 것임을 약약합니다.

2019. . . .

서 약 자 : ○○○회사 대표 ○○○ (인)

조달청장 귀하

【붙임2】

「하도급지킴이」 이용 약약서

당 사는 본 공사 낙찰을 받아 계약을 체결하는 경우, 본 공사에 대한 하도급계약 체결·이행에 있어 계약상대자이자 원수급인으로서 아래 사항을 성실히 이행할 것을 약합니다.

- 당 사는 「하도급지킴이」를 이용(「표준하도급계약서」에 기반)하여 하도급 계약을 체결하겠습니다. 아울러, 하도급자(자재·장비업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 시스템에 등록하겠습니다.

(※ PQ심사 및 적격심사 시, ‘표준하도급계약서 등의 사용계획서’를 제출하여 평가받은 경우에는 사용계획서에 정한 바를 준수하여야 합니다)

- 당 사는 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금 등을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하겠습니다.

- 당 사 몫 외의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금 등의 지급은 “인출 제한” 기능을 사용하겠습니다.

- 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하겠습니다.

201 . . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)  
조달청장 귀하

【붙임3】

공사계약 특수조건

공사의 착공, 감독, 하도급관리, 대가의 지급, 검사, 재해방지조치, 인수, 하자 관리 등 공사현장에서 계약이행과 관련된 사항에 대하여는 달리 규정한 경우를 제외하고는 수요기관의 장(그 위임을 받은 공무원을 포함한다. 이하 같다)을 계약담당공무원으로 본다. 여기서 수요기관이라 함은 「조달사업에 관한 법률」 제2조 제5호에서 정한 기관을 말한다.